**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБУСОН РО

«СРЦ Чертковского района»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Н.А.Яковенко

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**комиссии по противодействию коррупции**

**государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ростовской области « Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Чертковского района»**

**на 2020 год**

Цели: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении; обеспечение защиты прав и законных интересов работников от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

-разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

-формирование антикоррупционного сознания участников рабочего процесса;

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых социальных услуг;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Вопросы заседания** | **Срок исполнения** |
| 1 | Обсуждение и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2020год | До 30 января 2020г |
| 2 | Рассмотрения перечня функций и должностей, связанных с высоким коррупционным риском | До 30 января 2020г |
| 3 | Проведение информационно разъяснительной работы и обеспечение персональной ответственности среди работников учреждения по вопросам недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства | До 10 июля 2020г |
| 4 | О недопущении исправлений, ошибок, небрежности бухгалтерской отчётности правильное их заполнения и своевременной сдачи в срок. | До 10 июля 2020г |
| 5 | Обеспечения соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики, правилами служебного поведения работников учреждения. | До 25 сентября 2020г |
| 7 | Соблюдение законодательства при проведение закупок, товаров, работ и услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом № 44 от 05.04.2013 « О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, и услуг для государственных и муниципальных нужд» | До 30 декабря 2020г |
| 8 | Рассмотрение комиссии жалоб и обращений получателей социальных услуг, а так же проведение мониторинга качества предоставление социальных услуг. | До 30 декабря 2020г |

Секретарь комиссии: Н.В.Жуковская

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБУСОН РО

«СРЦ Заветинского района»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Н.В. Мартынова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**комиссии по противодействию коррупции**

**государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ростовской области « Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заветинского района»**

**на 2019 год**

Цели: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении; обеспечение защиты прав и законных интересов работников от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

-разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

-формирование антикоррупционного сознания участников рабочего процесса;

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых социальных услуг;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Вопросы заседания** | **Срок исполнения** |
| 1 | Обсуждение и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2019г | До 30 января 2019г |
| 2 | Рассмотрения перечня функций и должностей, связанных с высоким коррупционным риском | До 30 января 2019г |
| 3 | Проведение информационно разъяснительной работы и обеспечение персональной ответственности среди работников учреждения по вопросам недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства | До 10 июля 2019г |
| 4 | О недопущении исправлений, ошибок, небрежности бухгалтерской отчётности правильное их заполнения и своевременной сдачи в срок. | До 10 июля 2019г |
| 5 | Обеспечения соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики, правилами служебного поведения работников учреждения. | До 25 сентября 2019г |
| 7 | Соблюдение законодательства при проведение закупок, товаров, работ и услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом № 44 от 05.04.2013 « О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, и услуг для государственных и муниципальных нужд» | До 30 декабря 2019г |
| 8 | Рассмотрение комиссии жалоб и обращений получателей социальных услуг, а так же проведение мониторинга качества предоставление социальных услуг. | До 30 декабря 2019г |

Секретарь комиссии: Недоводова Н.Н.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБУСОН РО

«СРЦ Заветинского района»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Н.В. Мартынова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**комиссии по противодействию коррупции**

**государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ростовской области « Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заветинского района»**

**на 2018 год**

Цели: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении; обеспечение защиты прав и законных интересов работников от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

-разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

-формирование антикоррупционного сознания участников рабочего процесса;

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых социальных услуг;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Вопросы заседания** | **Срок исполнения** |
| 1 | Обсуждение и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2018г | До 30 января 2018г |
| 2 | Рассмотрения перечня функций и должностей, связанных с высоким коррупционным риском | До 30 января 2018г |
| 3 | Проведение информационно разъяснительной работы и обеспечение персональной ответственности среди работников учреждения по вопросам недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства | До 10 июля 2018г |
| 4 | О недопущении исправлений, ошибок, небрежности бухгалтерской отчётности правильное их заполнения и своевременной сдачи в срок. | До 10 июля 2018г |
| 5 | Обеспечения соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики, правилами служебного поведения работников учреждения. | До 25 сентября 2018г |
| 7 | Соблюдение законодательства при проведение закупок, товаров, работ и услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом № 44 от 05.04.2013 « О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, и услуг для государственных и муниципальных нужд» | До 30 декабря 2018г |
| 8 | Рассмотрение комиссии жалоб и обращений получателей социальных услуг, а так же проведение мониторинга качества предоставление социальных услуг. | До 30 декабря 2018г |

Секретарь комиссии: Недоводова Н.Н.