

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор ГБУСОН РО «СРЦ Чертовского района»
Н.А. Яковенко
Приказ № 21 от 17.02.2017 года

**Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в
государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения
Ростовской области «социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних
Чертовского района»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения Ростовской области «социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних Чертовского района» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года N120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года N24-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2000 г. N896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
- постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 марта 2002 г. N25 «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09 марта 2015 г. N8 «Об утверждении СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»»;
- Областным законом от 03.09.2014 № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области»;
- постановлением Ростовской области от 27.11.2014г № 785 « Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;
- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан, и уставом учреждения.

1.2. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи несовершеннолетним, признанными нуждающимися в социальном обслуживании.

II. Организация социального обслуживания в стационарных отделениях

2.1. К стационарным отделениям Учреждения относится:

- отделение социальной реабилитации (приют).

2.2. В стационарные отделения в соответствии с установленным порядком принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

- 1) оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- 2) проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

3) заблудившиеся или подкинутые;

4) самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

5) не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

6) оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

2.3. Несовершеннолетние принимаются в отделения в соответствии с приказом директора учреждения, на основании договора о предоставлении социальных услуг, а также:

1) личного обращения несовершеннолетнего;

2) заявления родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

3) направления органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4) постановления лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

5) акта оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защитой населения.

6) направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 25.1 Федерального закона от 24 июня 1995 года N120-ФЗ;

2.4. Не допускается прием в стационарное отделение несовершеннолетних в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками психического заболевания.

2.5. В стационарном отделении несовершеннолетние содержатся на полном государственном обеспечении и обеспечиваются одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия и питанием в соответствии с нормативами, утвержденными Постановлением Ростовской области от 10.12.2014 № 833 «Об утверждении отдельных нормативов и норм для организаций социального обслуживания Ростовской области» и обслуживаются в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации. Средняя продолжительность пребывания несовершеннолетних в Центре составляет 6 месяцев.

2.6. Прием несовершеннолетних в отделение социальной реабилитации (приют) осуществляется с обязательным участием медицинского работника учреждения. Во время приема ребенка работники учреждения проверяют наличие документов: основания для помещения в стационарное отделение и документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего; свидетельство с

рождении ребенка либо паспорт – для ребенка, достигшего возраста 14 лет, медицинская карта с заключениями врачей-специалистов и заверенная медицинской организацией, осуществляющей медицинскую деятельность и входящую в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения. В случае обращения законного представителя получателя социальных услуг дополнительно представляются следующие документы: копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, либо лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца; копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

Медицинский работник проводит осмотр несовершеннолетнего. Результаты осмотра отражаются в акте приема несовершеннолетнего и протоколе осмотра несовершеннолетнего (Приложение № 1).

2.7. В стационарном отделении несовершеннолетним предоставляются социальные услуги с учетом их индивидуальной потребности и в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

5) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

2.8. На период пребывания в стационарном отделении, оригиналы документов воспитанников (свидетельство о рождении, паспорт, страховой медицинский полис обязательного страхования граждан и т.п.) хранятся в личном деле воспитанника.

2.9. При поступлении в стационарное отделение составляется опись личных вещей несовершеннолетнего. Несовершеннолетние имеют право пользоваться личной обувью, которая подлежат маркировке и дезинфекции, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.10. Денежные средства, предметы, запрещенные к хранению и использованию в стационарных отделениях (приложение № 2) изымаются у несовершеннолетних в установленном порядке, о чем составляется соответствующий акт, и передаются на хранение заведующему отделением на весь период пребывания воспитанника в стационарном отделении, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

2.11. За имущество, не отданное на хранение, Центр ответственности не несет.

2.12. Каждый несовершеннолетний должен бережно относиться к имуществу и оборудованию Учреждения, своевременно информировать администрацию Учреждения об утере или пропаже имущества и оборудования. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

2.13. При осуществлении прав несовершеннолетних не должны нарушаться порядок и условия социального обслуживания в Учреждении, а также ущемляться права и законные интересы других лиц.

2.14. При выбытии из стационарного отделения родителям (законным представителям) воспитанника выдаются его документы, личные вещи и ценности, хранившиеся в учреждении.

2.15. Несовершеннолетний, принятый на основании личного обращения в отделение, имеет право покинуть его на основании личного заявления.

2.16. Несовершеннолетние школьного возраста, находящиеся в стационарных отделениях, в обязательном порядке посещают образовательное учреждение или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе.

III. Права несовершеннолетних, находящихся в стационарном отделении.

3.1. Несовершеннолетние, находящиеся в стационарном отделении имеют право на:

- уведомление родителей или иных законных представителей о помещении несовершеннолетнего в учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. При наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей или иных законных представителей информация о помещении несовершеннолетнего в Учреждение должна быть направлена им в течение 12 часов с момента его помещения, а при отсутствии сведений о родителях или иных законных представителях указанное уведомление в течение трех суток с момента помещения несовершеннолетнего направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства;

- получение бесплатно в доступной форме информации о целях своего пребывания в учреждении системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в данном учреждении;

- гуманное, не унижающее человеческого достоинства обращение;

- конфиденциальность;

- поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и свиданий без ограничения их количества;

- получение посылок, бандеролей, передач, получение писем и телеграмм без ограничения их количества;

- обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних. Для учреждений, обеспечение деятельности которых является расходным обязательством Российской Федерации, указанные нормы утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

- обеспечение бесплатной юридической помощи в соответствии с законом.

- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

- посещение родителями (законными представителями), адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное время в соответствии с режимом дня воспитанников;

- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

IV. Обязанности несовершеннолетних, находящихся в стационарном отделении

4.1. Работники отделения и несовершеннолетние, проживающие в стационарном отделении должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

4.2. В жилых комнатах стационарного отделения в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенной теле-радиоаппаратурой и т.п. Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.

4.3. Несовершеннолетние, проживающие в стационарном отделении, обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать распорядок дня, установленный в отделении;

- выполнять законные требования работников отделений и администрации Центра;

- при поступлении в стационарное отделение сдать на хранение денежные средства, ценные вещи, предметы;

- бережно относиться к имуществу Центра;

- соблюдать чистоту в комнатах, местах общего пользования;

- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;

- соблюдать правила пожарной безопасности;

- осуществлять дежурство в спальнях, учебной комнате и игровой комнатах, согласно очередности, установленной в отделении;

- не совершать действий, унижающих достоинство работников и воспитанников отделения;

- во время прогулок находиться на территории, обозначенной воспитателем;

- не совершать самовольных уходов из Центра;

- не употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и другие психотропные вещества, табак;

- не совершать других противоправных действий;

- исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Несовершеннолетним, проживающим в стационарном отделении, запрещается:

- принимать в передачах, хранить и использовать предметы и вещества, указанные в приложении № 2 к настоящим Правилам;

- выносить продукты питания из столовой;

- хранить продукты питания;

- курить, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества и средства;

- наносить себе и другим проколы, порезы и т.п.

- менять без разрешения воспитателя спальное место, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;

- пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;

- без разрешения воспитателя (социального педагога) оставлять отделение;

- играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;

- пользоваться самодельными электроприборами;

- содержать животных;

- самостоятельно, без уведомления работников отделения, производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещении стационарного отделения.

4.5. За нарушения установленного порядка к несовершеннолетним могут применяться следующие меры взыскания:

- предупреждение;

- выговор;

- строгий выговор.

Порядок применения мер взыскания к несовершеннолетним определяется соответствующими нормативными правовыми документами.

4.6. По отношению к несовершеннолетним не допускаются:

- применение физического и психического насилия;
- применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних;
- применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающих человеческое достоинство;
- ограничение контактов несовершеннолетних с родителями или иными законными представителями либо лишение несовершеннолетних контактов с родителями или иными законными представителями;
- уменьшение норм питания;
- лишение прогулок.

V. Правила посещения детей в отделении социальной реабилитации.

Посетители – это все лица, не являющиеся воспитанниками и сотрудниками СРЦ.

К ним относятся лица:

- посещающие воспитанников, работников;
- сопровождающие несовершеннолетних в СРЦ;
- находящиеся на социальном обслуживании в Центре;
- участвующие в проведении мероприятий Учреждения;
- выполняющие подрядные работы в здании и на территории Учреждения;
- осуществляющие контрольные мероприятия;
- лица, представляющие органы власти;
- должностные лица учреждений и организаций и другие.

5.1. Посещение СРЦ осуществляется через центральный вход в здание.

5.2. Посетители обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и предъявить их дежурному (сторожу) для регистрации в Журнале учёта посетителей.

5.3. Представители надзорных и контрольных органов при посещении СРЦ с целью проведения контрольных мероприятий предъявляют распорядительный акт на проведение проверки, о чём немедленно информируется руководитель Центра.

5.4. Нахождение на территории и в помещении Центра посторонних лиц без разрешения персонала не допускается.

5.5. Посетители имеют право на гуманное, не унижающее человеческого достоинства обращение.

5.6. Посещения воспитанников, находящихся в учреждении, происходят в вестибюле 1 этажа ежедневно с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00. В исключительных случаях посетить ребенка можно в любое время, но с разрешения руководства Центра.

5.7. Разрешается посещения несовершеннолетних, находящихся на реабилитации родителями (законными представителем), представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами без признаков алкогольного и (или) наркотического опьянения.

5.8. В учреждение не рекомендуется приносить ценные вещи, поскольку в случае их пропажи администрация ответственности не несет.

5.9. Несовершеннолетним, родителям (их законным представителям), посетителям следует бережно относиться к имуществу учреждения. В случае причинения ущерба любому виду имущества (уничтожение, порча, повреждение и т.д.) родители или родственники ребенка обязаны возместить все убытки (статьи 1064, 1082 Гражданского кодекса Российской Федерации).

5.10. В учреждении необходимо соблюдать тишину и порядок. Детям и их посетителям запрещено свободное хождение по кабинетам учреждения.

5.11. В вестибюле, коридорах и туалетах необходимо соблюдать чистоту.

5.12. Следует относиться с уважением к персоналу учреждения.

5.13. В помещениях и на территории учреждения курить запрещено (статья 6 Федерального закона от 10.07.2001г. № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака»)

5.14. Посетителям запрещается:

- курить в здании и на территории СРЦ;
- находиться в Центре и на его территории в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения;
- покидать территорию Центра с ребенком, находящимся на реабилитации, без разрешения воспитателя;
- находиться в жилых комнатах и служебных помещениях Центра, а также свободно передвигаться по Учреждению без сопровождения должностных лиц (за исключением лиц, осуществляющих надзор и контроль);
- размещать и передвигаться по территории Центра транспортными средствами;
- оставлять транспортные средства перед въездными воротами Учреждения;
- мешать проведению реабилитационного процесса;
- отвлекать сотрудников Центра от трудового процесса;
- вести себя грубо, некорректно, шумно;
- нарушать права детей (в т.ч. собственного ребенка) и взрослых (в т.ч. сотрудников), находящихся в Центре и на его территории;
- передавать детям скоропортящиеся продукты (колбасные, мясные изделия, рыбные продукты, молочные продукты, сыры, копчености, яйца, салаты, винегреты любых видов, маринованные овощи и фрукты, грибы и блюда из них), консервы, кондитерские изделия с кремом (ватрушки, сочники, чебуреки, торты, пироги и т.д., газированные напитки (за исключением минеральной воды), напитки, морсы и прочее собственного приготовления, квас, еду быстрого приготовления (каши, лапшу, супы), а также чипсы, сухарики, неочищенные орехи, семечки, а также предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья несовершеннолетних и окружающих (приложение №2);
- мусорить в помещении и на территории Центра;
- нарушать требования настоящих Правил.

5.15. Согласно СанПиНу 2.4.3259-15 в целях предупреждения возникновения и распространения пищевых отравлений запрещается использовать остатки продуктов от предыдущего приема пищи, приготовленной накануне.

5.16. Объем продуктов, передаваемых ребёнку, должен соответствовать однократному приему согласно возрастным нормам, так как хранение пищевых продуктов не предусмотрено СанПиНом 2.4.3259-15.

5.17. Родители могут узнать о ходе реабилитации и состоянии здоровья ребенка у воспитателя группы, специалистов учреждения, директора и заведующей приютом.

5.18. В случае нарушения посетителями правил посещения администрация Центра имеет право выдворить их за территорию учреждения.

VI. Заключительные положения

6.1 Настоящие Правила обязательны для работников отделений ГБУСОН РО «СРЦ Чертковского района» и получателей социальных услуг в стационарном и полустационарном отделениях Учреждения.

6.2. Нарушение настоящих Правил должностными лицами влечет ответственность в дисциплинарном порядке.

6.3. Нарушение настоящих Правил несовершеннолетними является основанием для применения мер взыскания, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Получатели социальных услуг в стационарном отделении, принимаемые на обслуживание, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

ГБУСОН РО «СРЦ Чертковского района»

Наименование учреждения

**ПРОТОКОЛ
ОСМОТРА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

« _____ » _____ часов _____ минут

Личного осмотра _____

Ф.И.О ребенка

Доставленного _____

Кем доставлен

В присутствии _____

Ф.И.О., должность работника

Произвела осмотр несовершеннолетнего _____

Ф.И.О специалиста, производившего осмотр

На момент осмотра:

Кожные покровы _____

Указать признаки повреждений: ушибы, ссадины, царапины, гематомы и др.

Во время осмотра изъято:

Вещи, предметы		
Наименование вещей, предметов	Количество	Приметы вещей
Документы		
Наименование	Серия	Номер

Изъятые вещи переданы _____

Кому, куда

Подпись лица, доставившего ребенка _____

Подпись лица, производящего осмотр _____

Подпись лица, присутствующего при осмотре _____

ГБУСОН РО «СРЦ Чертковского района»

Наименование учреждения

Акт
приема-передачи несовершеннолетнего

Составлен « _____ » _____ 200__ г.

В _____ часов _____ минут

Мною, _____
(ф.и.о., должность)

в присутствии принимающего лица _____
(ведомство, должность, ф.и.о.)

составили настоящий акт в том, что несовершеннолетний

_____ (ф.и.о., год рождения)
проживающий _____
(со слов несовершеннолетнего, по документам)

передан _____
_____ (представителям администрации, наименование учреждения, адрес учреждения, индекс, должность, ф.и.о.)

Несовершеннолетний доставлен в следующей сезонной одежде и обуви: _____

При несовершеннолетнем имеются личные предметы: _____

Несовершеннолетнего передал _____

(ф.и.о., подпись) М.П.

в _____ час. _____ мин.

Несовершеннолетнего принял _____

(ф.и.о., подпись) М.П.

Перечень предметов несовершеннолетнего, подлежащих изъятию и приему на хранение при поступлении в стационарное отделение

1. Документы;
2. Ключи от квартиры;
3. Деньги, валюта зарубежных стран, ценные бумаги и иные ценности;
4. Наручные и карманные часы;
5. Сигареты, зажигалки, взрывчатые, отравляющие, токсические, пожароопасные и радиоактивные вещества;
6. Все виды алкогольных напитков;
7. Духи, одеколон и иные изделия на спиртовой основе;
8. Наркотические средства, лекарственные препараты, предметы медицинского назначения;
9. Колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием;
10. Фотоаппараты, фотоматериалы, химикаты, кинокамеры, видео, аудио записывающая техника, средства связи (в т.ч. мобильные телефоны);
11. Бижутерия: цепочки, цепи, шнуры, предметы для пирсинга;
12. Игральные карты;
13. Порнографические материалы, предметы.